

WIR GEBEN DEINER KARRIERE EIN ZUHAUSE



wohnungsbaugenossenschaften.de/karriere



Die Berliner Bau- und Wohnungsgenossenschaft von 1892 eG, ein gleichermaßen traditionsreiches und zukunftsorientiertes Wohnungsunternehmen mit 6860 Wohnungen, rund 16 000 Mitgliedern und einer Spareinrichtung, sucht Sie als

Mitarbeiter Betriebskostenabrechnung (m/w/d)

Wir bieten: eine Vollzeitstelle mit 38 Std./Woche, einen modernen Arbeitsplatz in angenehmem Umfeld mit anspruchsvoller Aufgabe, Gleitzeit mit sehr attraktivem Arbeitszeitmodell, ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Bezahlung nach dem Tarifvertrag der Immobilienwirtschaft, attraktive Sozialleistungen und eine Perspektive zur Übernahme der Teamleitung

Ihre Aufgaben:

Das verantwortungsvolle Aufgabengebiet beinhaltet die komplette Bearbeitung der Betriebskosten, d.h. Sie sind zuständig für:

- Erfassung, Kontierung und Buchung der geprüften Betriebskostenrechnungen
- Durchsicht der Konten und Plausibilisierung der Kosten
- Anfertigung der von den externen Messdienstleistern zur Erstellung der verbrauchsabhängigen Abrechnungen benötigten Kostenaufstellungen und Nutzerlisten
- Erstellung und Buchung der Nebenkostenabrechnung inkl. Überprüfung und ggf. Überarbeitung der Teilnahmegruppen, Vorauszahlungen und Kosten

- Anpassung von Vorauszahlungen
- Bearbeitung von Einwendungen sowie Durchführung von Beleginsichten

Ihr Profil:

- langjährige Berufserfahrung in der Wohnungswirtschaft
- umfassende Kenntnisse im Bereich Betriebskostenabrechnung
- SAP R/3-Kenntnisse wünschenswert
- Selbstständigkeit und Termintreue, hohe Zahlenaffinität, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit

Wenn Sie diese Herausforderung interessiert, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an bewerbung@1892.de

Berliner Bau- und Wohnungsgenossenschaft von 1892 eG

Personal
Knobelsdorffstraße 96, 14050 Berlin
Telefon 030 30 30 2-0
www.1892.de

